

**UMOWA nr ..... o świadczenie usług wirtualnego biura**

Zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Materialowej „FORTIS” Spółka z o.o.  
ul. Leona Heyki 23, 70-631 Szczecin  
NIP 852-050-95-99**

zwanym w dalszej części Umowy **Wynajmującym**, reprezentowanym przez  
*mgr Piotra Rybaka - Prezesa Zarządu Spółki,*  
*mgr Mirosława Kempę – Wiceprezesa Zarządu Spółki*  
a

.....  
.....  
.....  
zwany(a)ym w dalszej części Umowy **Najemcą**, reprezentowanym przez

**§ 1**

WYNAJMUJĄCY oświadcza, że przysługuje mu prawo własności do

zlokalizowanego w Szczecinie przy.....

i nie ma żadnych przeszkód prawnych do zawarcia niniejszej Umowy.

**§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wynajęcie adresu:

w celu posługiwania się nim przez Najemcę jako:

- adresem swojej siedziby
- swoim adresem korespondencyjnym

oraz użycia go przez Najemcę do jego celów rejestrowych.

### § 3

1. Wynajmujący zapewnia obsługę korespondencji Najemcy polegającą na:
  - a) przechowywaniu dostarczonych Najemcy listowych przesyłek pocztowych i kurierskich bez ich otwierania
  - b) informowania Najemcy o ich otrzymaniu- SMS-em, telefonicznie lub e-mailem – wskazanymi przez w/w najdalej na koniec następnego dnia roboczego licząc od dnia otrzymania przesyłki
  - c) przesyłki będą dostępne dla Najemcy w siedzibie Wynajmującego w dni robocze w godzinach: 8,30 – 15,30
  - d) do odbioru przesyłek z biura Wynajmującego w imieniu Najemcy upoważnione są wyłącznie osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo Najemcy
  - e) Najemca udzieli pełnomocnictwa pracownikom Wynajmującego do odbierania adresowanych do Najemcy przesyłek poleconych zarówno w zwykłej formie pisemnej, jak również w formie narzuconej przez urzędy pocztowe w tym kurierskie. W przeciwnym przypadku przesyłki tego rodzaju nie będą przez Wynajmującego odbierane, zaś Wynajmujący będzie jedynie informował Najemcę o fakcie pozostawienia zawiadomienia o pozostawieniu przesyłki do odbioru w danej placówce pocztowej lub w punkcie odbioru firmy kurierskiej.

### § 4

1. Z tytułu usług ujętych w § 2 i 3 niniejszej umowy Najemca będzie opłacał Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu w wysokości ..... + VAT (zgodnie z obowiązującymi stawkami).  
(słownie:..... (netto)+ VAT)
2. Najemca zobowiązany jest do regulowania należności z tytułu czynszu na podstawie wystawionej przez Wynajmującego faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy nr **61 2490 0005 0000 4530 4285 4166** Wynajmującego lub gotówką w kasie Wynajmującego

### § 5

1. Oprócz czynszu najmu określonego w § 4 pkt 1 niniejszej umowy NAJEMCA uiszczać będzie opłaty za świadczenia dodatkowe związane z użytkowaniem adresu wraz z podatkiem VAT w stawce określonej w **§ 5 pkt 2**

2. Wykaz świadczeń dodatkowych wraz z opłatami:
  - 2.1 Na pisemne żądanie Najemcy Wynajmujący będzie wysyłał Najemcy najdalej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu na adres wskazany w § 17 niniejszej Umowy listy polecone, w tym listy z Sądów bądź też organów państwowych (ZUS, Urzędy Skarbowe itp.)
    - opłata .....+ VAT
  - 2.2 Wynajmujący będzie przysyłał Najemcy na jego pisemne żądanie paczki pocztowe (do .....kg. wagi)
    - opłata..... + VAT
  - 2.3 Na pisemne żądanie Najemcy przesyłki listowe będą mogły być otwierane, skanowane i przesyłane drogą elektroniczną na wskazany przez Najemcę e-mail.
    - opłata.....+ VAT
3. Najemca pokrywa koszty (pocztowe , kurierskie , transportowe) przesyłania na wskazany przez niego adres odbieranej przez Wynajmującego paczek, przesyłał Najemcy
4. Za wykonane czynności dodatkowe określone w § 5 pkt 2 Wynajmujący wystawia fakturę VAT wraz z fakturą za czynsz określoną w § 4 niniejszej Umowy i przesyła na adres pocztowy lub e-mailowy wskazany przez Najemcę.
5. Nie uregulowanie należności wynikających z wysłanych przez Wynajmującego faktur w terminie określonym w niniejszej umowie spowoduje naliczenie odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

## § 6

Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zmiany czynszu oraz opłat za świadczenia dodatkowe po 12 miesiącach obowiązywania umowy .

W takim przypadku Wynajmujący zobowiązuje się do przesłania Najemcy, na adres e-mailowy lub pocztowy wskazany przez Najemcę w niniejszej umowie, zawiadomienia o zmianach co najmniej na miesiąc przed jej wprowadzeniem.

## § 7

1. Wynajmujący jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne szkody, w tym rzeczywiste straty oraz utracone korzyści powstałe z tytułu nie odbierania przez Najemcę jakichkolwiek przesyłek.
2. Wynajmujący jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności za ewentualne szkody, w tym rzeczywiste straty oraz utracone korzyści powstałe z tego tytułu, że pod adresem, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszej umowy jest jedynie zarejestrowana firma Najemcy, a nikt z pracowników Najemcy nie przebywa pod tym adresem i nie jest to adres do kontaktów bezpośrednich z firmą Najemcy.

## § 8

Najemca przyjmuje do wiadomości, że w pomieszczeniach Wynajmującego gdzie zlokalizowany jest wynajmowany adres nie mogą być przeprowadzane żadne kontrole, w tym kontrole odpowiednich organów i urzędów państwowych dotyczące działalności Najemcy ( ZUS, Urzędy Skarbowe itp.).

## § 9

Najemca nie ma prawa wprowadzania pod w/w adres żadnego wyposażenia czy personelu oraz korzystania z parkingów Wynajmującego.

## § 10

Najemcy nie przysługuje prawo do umieszczania pod w/w, wynajmowanym, adresem żadnych informacji i oznaczeń ( w tym graficznych) w inny sposób niż zezwoli na to Wynajmujący.

## § 11

1. Najemca przyjmuje do wiadomości, iż adres nieruchomości jest używany także przez inne podmioty na zasadach analogicznych jak w niniejszej umowie.
2. Wynajmujący nie ma w obowiązku informowania Najemcy o nawiązaniu lub rozwiązaniu umów „wirtualnego biura” z innymi podmiotami.

## § 12

1. Najemca nie może przenieść praw wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.
2. Wynajmujący nie zezwala Najemcy na korzystanie z nieruchomości w innym celu niż określony w niniejszej umowie.
3. Wynajmujący wyraża zgodę na posługiwanie się przez Najemcę adresem nieruchomości określonej w § 2 wyłącznie w okresie obowiązywania umowy.

## § 13

Wynajmujący zobowiązuje się do traktowania korespondencji Najemcy jako materiałów poufnych. Najemca będzie traktował informacje związane z niniejszą umową jako informacje poufne.

## § 14

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia 01.05.2018 do 30.04.2019
2. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony

## § 15

Rozwiązanie Umowy może nastąpić z zachowaniem .....okresu wypowiedzenia przez każdą ze Stron w formie pisemnej ze skutkiem na koniec pełnego miesiąca kalendarzowego.

## § 16

1. Wynajmujący ma prawo rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach:

- a. gdy Najemca zalega z zapłatą czynszu lub innych opłat przez okres dłuższy niż 14 dni;
- b. w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej Umowy przez Najemcę;
- c. w przypadku, gdy Najemca posługuje się adresem Wynajmującego w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub niniejszą Umową oraz gdy działalność Najemcy działa na niekorzyść Wynajmującego, szkodzi jego wizerunkowi lub szykanuje dobre imię ;
- d. podajmu adresu osobom trzecim, bez zgody Wynajmującego

2. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym przez Wynajmującego, Najemca nie ma prawa zwrotu czynszu należnego z miesiąc w którym umowa została wypowiedziana.

3. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy Najemca zobowiązuje się niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty zakończenia Umowy, do zmiany adresu podmiotu gospodarczego określonego w § 2 niniejszej umowy we wszelkich rejestrach i dokumentach Najemcy. Wynajmujący nie odpowiada za przesyłki nadesłane pod adres Wynajmującego po okresie zerwania umowy a Najemca upoważnia Wynajmującego do ich niszczenia po upływie 14 dni określonych powyżej.

4. W przypadku nie przedstawienia przez Najemcę dokumentów potwierdzających spełnienie zobowiązania , o którym mowa w pkt 3 powyżej, Wynajmujący niezwłocznie zawiadomi odpowiednie organy o wygaśnięciu niniejszej Umowy i braku uprawnienia Najemcy do posługiwania się adresem, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszej Umowy. W takim przypadku Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu kary umownej w wysokości 5000,00 zł brutto (słownie : pięć tysięcy złotych), płatnej w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Najemcę wezwania do jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu przez Wynajmującego.

## § 17

1. W celu realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony podają następujące dane adresowe:

1.1 Wynajmujący:

adres

telefony

e-mail

osoby do kontaktu

1.2 Najemca:

adres

telefony

e-mail

osoby do kontaktu

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie o wszelkich zmianach danych Stron w szczególności: zmiany formy prawnej, zmiany nazwy, siedziby, adresu do korespondencji, NIP, REGON oraz wszelkich danych kontaktowych wskazanych w niniejszej Umowie. Do momentu zgłoszenia zmian, Wynajmujący będzie wykorzystywał będące w jego posiadaniu, w szczególności dane kontaktowe wymienione wyżej w pkt 1.1 i 1.2

## § 18

Najemca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Wynajmującego danych osobowych Najemcy do celów związanych z realizacją niniejszej Umowy zgodnie z „Ustawą o Ochronie danych Osobowych” z dnia 29.08.1997r (Dz.U. Nr 133 poz. 883) i oświadcza, iż został poinformowany o swoim prawie do wglądu oraz poprawiania własnych danych osobowych.

## § 19

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych oraz odszkodowań na zasadach ogólnych.
2. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają właściwemu sądowi powszechnemu w Szczecinie.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Najemcy, jeden dla Wynajmującego.

### Klauzula informacyjna:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Gospodarki Materiałowej Fortis sp. z o. o. z siedzibą przy ul. L. Heyki 23, 70-631 Szczecin.
2. Celem zbierania danych osobowych jest zawarcie i wykonanie umowy najmu, oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na nas na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów podatkowych i zakresu rachunkowości dotyczących m.in. wystawiania i przechowywania faktur VAT.
3. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, żądanie zaprzestania przetwarzania danych w dowolnym momencie oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu zawarcia umowy.
5. Udostępnione dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres ciążącego na nas obowiązku przechowywania przez 6 lat informacji dla celów prawodawczości finansowej licząc od końca roku w którym umowa została wykonana.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

Załączniki do umowy:

załącznik nr1 - Pełnomocnictwo dla Wynajmującego do odbioru przesyłek

Załącznik nr 1 do  
umowy z dnia

Szczecin

Pełnomocnictwo do odbioru przesyłek

Niniejszym upoważniam pracowników ZGM Fortis sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Heyki 23  
70-631 Szczecin NIP 8520509599 zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców KRS  
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000202222 do odbioru wszelkich przesyłek w tym  
poleconych i kurierskich oraz upoważniania osób trzecich do tej czynności.

Nazwa Upoważniającego

podpis .....